

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор МОУ «Школа №22 г.Донецка»
 _____ О.В.Рачинская
 Приложение №1
 к приказу от 30.12.2019 № 357

ПЛАН
 мероприятий по противодействию коррупции
 муниципального общеобразовательного учреждения
 «Школа № 22 г. Донецка»
 на 2020 год

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Сроки	Примечания
1.	Обеспечение принципов прозрачности и публичности в работе общеобразовательной организации путём проведения приёма граждан	Администрация	Постоянно	
2.	Рассмотрение фактов коррупционных правонарушений работниками отрасли «Образования» по информации, заявлениям, обращениям общественности (в пределах полномочий)	Директор	Постоянно	
3.	Проведение анализа поступающих обращений граждан, на предмет наличия информации о фактах коррупции	Администрация	Январь 2020	
4.	Формирование антикоррупционного правосознания ученической молодёжи через распространение знаний о антикоррупционном законодательстве путём проведения тематических занятий, лекций по вопросам противодействия коррупции в общеобразовательных организациях района	Администрация Кл.руководители	I полугодие 2019- 2020 учебного года; I полугодие 2020-2021 учебного года;	
5.	Рассмотрение на совещаниях основных положений законодательства о борьбе с коррупцией	Директор Заместитель директора Романенко Е.В.	По отдельному плану	
6.	Ознакомление со статьями Уголовного кодекса Донецкой Народной Республики вновь принятых сотрудников	Заместитель директора Романенко Е.В.		

7.	Взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности	Администрация	По мере необходимости	
8.	Подготовка в соответствии с имеющейся компетенцией проектов нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции	Директор	По мере необходимости	
9.	Участие ответственных за проведение антикоррупционной политики в конференциях и семинарах по противодействию коррупции	Заместитель директора Романенко Е.В.	По мере необходимости	
10.	Проведение проверки документов лиц, претендующих на занятие вакантных должностей	Директор	При рассмотрении кандидатуры на должность	
11.	Проведение служебных проверок о коррупционных проявлениях со стороны сотрудников муниципального образовательного учреждения	Директор	Постоянно	
12.	Обеспечение внутреннего служебного контроля деятельности сотрудников, соблюдения ими этических норм и правил поведения, ответственного исполнения служебных обязанностей	Директор	Постоянно	
13.	Ведение учета данных коррупционных правонарушений, включая меры правового реагирования: факты осуждения и меры наказания, увольнения, отстранения от должности	Директор		